

## GT métier Documentation /IST

### Compte rendu de la réunion du 1<sup>er</sup> mars 2019 (14h-16h Ifsttar MLV)

#### Ordre du jour

1. Point sur le sous-groupe ressources électroniques
2. Sous-groupe marchés de périodiques/ouvrages
3. Balayage de la cartographie et calendrier
4. Fiches COUSI
5. Budget

#### Participants

Sylvie Legret (Ifsttar), Christine Stotzenbach (UPEM), Anne Berry (ENSG), Véronique Dignac (EAVT), Sylvie Camus (ESIEE) Aurélie Tordjman (EIVP), Emilie Martin (EIVP)

#### Point Sous-groupe Ressources électroniques

Tous les établissements sont membres du consortium Couperin à l'exception de l'EAVT. *Mise à jour juin 2019 : le Copil Université Gustave Eiffel de début juin a validé le fait que pour 2020, le périmètre à prendre en compte pour les abonnements sont Upem et Ifsttar uniquement. L'année 2020 sera mise à profit pour un travail plus constructif avec les autres établissements.*

La question de l'accès à ISTEEX et de la plateforme Panist sera étudiée dans le cadre du Sous-groupe Ressources électroniques pour faire un point pratique auprès des membres de ce GT sur les déclarations à faire pour y accéder, et donner les informations relatives aux addons ISTEEX et Panist.

#### Sous-groupe Marchés de revues/Ouvrages

Ce sous-groupe sera piloté par l'UPEM avec la participation d'Alain Drouet pour l'Ifsttar en ce qui concerne les périodiques et Isabelle Morvan en ce qui concerne les ouvrages, de l'ENSG, de l'ESIEE, de l'EIVP et de l'EAVT.

Il travaillera en liaison avec le GT Budget Comptabilité.

Il devra faire un état des lieux de l'existant au niveau des établissements (date des marchés, prestataires, spécificités, lots ..., besoins exprimés des établissements, etc.).

#### Cartographie

Faire une fiche Word par grande partie

- Les missions institutionnelles et les activités dédiées
- Les fonds et thématiques
- Les publics
- Les services au public
- Les moyens
- Les outils

- Les actions de communication
- Organisation et fonctionnement du service
- Participations à des réseaux, partenariat
- Les projets

Ces fiches doivent être rédigées pour fin mai en les envoyant au fil de l'eau, la consigne est de faire au mieux, et ce que l'on peut. L'analyse Swot sera réalisée ultérieurement.

Pour les temps passés : donner les ETP et si possible (sauf si une application permet de quantifier en jours) quantifier les activités en temps (un peu, beaucoup ...)

### Fiches Cousi

Les fiches projets ont été préparées et présentées au GT SI le 25 janvier et au Cousi (comité d'urbanisation du système d'information Université Gustave Eiffel) le 11 février.

### Budget

Nous devons exprimer et formaliser pour le 8 mars des demandes de financement sur crédits I-Site qui seront étudiées lors de la réunion des pilotes des GT métiers le 13 mars.

Deux demandes seront faites :

1. Accès au portail Madis en continuité de service (incluant l'archive institutionnelle de l'Ifsttar)
2. Budget pour un séminaire des personnels Bibliothèques /Documentation de 2 jours (transport, restauration, hébergement) a priori fin juin-début juillet.

La prochaine réunion est fixée le lundi 13 mai de 13h30 à 15h30, Ifsttar MLV salle B023.